

## SOL.LICITUD D'ACCÉS A CONVOCATÒRIA DE PROCEDIMENT DE SELECCIÓ EN FASE EXTERNA

### 1. IDENTIFICACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA

Referència convocatòria:	
Lloc de treball que opta:	
Torn que opta:	
Jornada que opta:	

### 2. DADES PERSONALS DEL SOL.LICITANT

Nom i cognoms:	
D.N.I. núm.:	
Domicili residència:	
Població residència:	
Telèfon:	
e-mail:	

### 3. SOL.LICITUD I DECLARACIÓ DE LA PERSONA SOTASIGNANT

La persona sotasignat **SOL.LICITA** ser admesa en el procediment de selecció al lloc de treball indicat en aquest document.

Així mateix, la persona sotasignat **DECLARA** que coneix les bases de la convocatòria que regulen el present procés, que compleix els requisits específics i generals per participar en el mateix, que les dades contingudes en la present sol·licitud són verídiques i que està en disposició d'acreditar i justificar documentalment, tant en el procés de selecció com a la finalització del mateix, totes les dades contingudes tant en aquesta sol·licitud, el currículum vitae i el model autoavaluació que acompanya a la present sol·licitud.

#### 4. DOCUMENTACIÓ QUE ADJUNTA A LA PRESENT SOL·LICITUD

Indicar amb una X la documentació que acompanya (tota la documentació relacionada és imprescindible per poder ser admès en el procés de selecció):

<b>Sol·licitud de participació en la convocatòria segons model normalitzat:</b>	
<b>Currículum vitae segons model normalitzat:</b>	
<b>Autoavaluació dels mèrits al·legats segons model normalitzat</b>	
<b>Titulació acadèmica requerida pel lloc de treball:</b>	
<b>Informe de vida laboral expedit per la Tresoreria General de la Seguretat Social i certificats d'empresa acreditatius de l'experiència professional. L'experiència al CSSV no caldrà que sigui acreditada:</b>	
<b>Documentació acreditativa dels mèrits al·legats en matèria de formació, docència i recerca:</b>	

Totes la documentació es presenta dins del termini indicat en la convocatòria en format pdf i s'envia de forma telemàtica a l'adreça electrònica [departamentrrhh@cssv.cat](mailto:departamentrrhh@cssv.cat), indicant en l'assumpte del missatge de correu la referència de la convocatòria.

#### 5. PROTECCIÓ DE DADES

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 General de Protecció de Dades i la normativa aplicable en matèria de protecció de dades de caràcter personal la persona sotasignat declara que dona la seva autorització al tractament de les dades de caràcter personal necessàries per prendre part en la present convocatòria i per a la resta de tramitació del procés. Autoritza que les seves dades siguin tractades amb la finalitat decidir sobre la seva acceptació com a persona candidata i gestionar la seva potencial participació en el procés de selecció i per l'aplicació de les mesures precontractuals, d'acord al que disposa l'article 6.1.b del Reglament General de Protecció de Dades.

Així mateix al presentar la present sol·licitud, la persona sotasignant autoritza a que el seu nom, cognoms, DNI i lloc de treball assignat puguin aparèixer en la resolució de la mateixa. En enviar la informació sol·licitada, garanteix que les dades aportades són veritables, exactes, completes i actualitzades, sent responsable de qualsevol dany o perjudici, directe o indirecte, en un altre cas. Si les dades aportades pertanyessin a un tercer, declara haver informat a aquest tercer i obtingut la seva autorització per facilitar les seves dades a l'entitat per les finalitats assenyalades. I autoritza a que les dades personals puguin ser conservades durant el temps de vigència de les borses de treball i siguin tractades amb la màxima



Av. Garraf, 3  
08720 Vilafranca  
del Penedès  
T. 938 905 136  
F. 938 905 137  
cssv@cssv.cat  
www.cssv.cat

confidencialitat i amb el deure de secret requerit. Les dades no seran transferides a un tercer excepte que una disposició legal ho prevegi.

També declara que coneix que el responsable del tractament de les dades contingudes en la present sol·licitud i documents que acompanya és el Consorci Sociosanitari de Vilafranca, amb CIF Q0801154F i domicili en Avinguda del Garraf, 3 de 08720 Vilafranca del Penedès, el qual ha designat un Delegat de Protecció de Dades que pot adreçar-se a la següent adreça de correu electrònic: [dpd@cssv.cat](mailto:dpd@cssv.cat).

En qualsevol moment, es podrà exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, mitjançant comunicació escrita, adjuntant fotocòpia del DNI o document d'identificació equivalent, adreçant-se a l'adreça indicada.

## 6. SIGNATURA DE LA PERSONA SOL·LICITANT

<b>Lloc i data:</b>	